

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 11 пгт. Верхние Серги
(МКОУ ООШ № 11 пгт. Верхние Серги)

Принят
Педагогическим советом
протокол от 28.08.2019 г. № 1

Утвержден
приказом директора
МКОУ ООШ № 11
пгт. Верхние Серги
от 02.09.2019 г. № 40-од



**Положение
о профессионально-педагогическом объединении педагогов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.2, 47).

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Статья 47. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации.

Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

1.2. Профессионально-педагогическое объединение педагогов (далее ППОП) осуществляет проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по предметам.

1.3. Профессионально-педагогическое объединение педагогов создаётся с целью координации работы внутри ППОП, организации взаимодействия учителей школы.

1.4. Профессионально-педагогическое объединение организуется при наличии не менее пяти учителей. В состав профессионально-педагогического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин.

1.5. Состав ППОП и его численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач, и утверждается директором школы.

1.6. Профессионально-педагогическое объединение создаётся, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению заместителя директора по УВР.

1.7. ППОП подчиняется непосредственно заместителю директора по УВР.

1.8. В своей деятельности профессионально-педагогическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора.

2. Задачи, функции и направления деятельности профессионально-педагогического объединения

2.1. Профессионально-педагогическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения следующих задач:

- эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов;
- ознакомление педагогов с современными педагогическими направлениями и технологиями;
- сплочения и координации усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – улучшение образовательного процесса.

2.2. Профессионально-педагогическое объединение выполняет следующие функции:

- анализирует учебные возможности обучающихся, результаты образовательного процесса, в том числе внеклассной работы по предмету и внеурочной деятельности;
- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими продуктами;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- рассматривает материалы для текущей и промежуточной аттестации учащихся;
- рассматривает рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности;
- проводит первоначальную экспертизу методической продукции;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин и курсов внеурочной деятельности;
- организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

2.3. Основными направлениями деятельности ППОП является:

- планирование методической работы педагогов;
- просветительская деятельность;
- консультационная деятельность;
- экспертиза и согласование методических продуктов педагогических работников школы;
- осуществление промежуточного контроля освоения планируемых результатов;
- анализ методической работы педагогических работников.

3. Основные формы работы профессионально-педагогического объединения:

- Проведение исследований по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.
- «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
- Заседания профессионально-педагогических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.
- Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
- Проведение предметных недель и методических дней.
- Взаимопосещение уроков.

4. Порядок работы профессионально-педагогического объединения

4.1. Возглавляет профессионально-педагогическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов высшей квалификационной категории по согласованию с членами профессионально-педагогического объединения.

4.2. Работа Профессионально-педагогическое объединение проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем профессионально-педагогического объединения, рассматривается на заседании профессионально-педагогического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР.

4.3.Заседания профессионально-педагогическое объединение проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель профессионально-педагогическое объединение обязан поставить в известность заместителя директора школы по УВР.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Рекомендации подписываются руководителем профессионально-педагогического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других профессионально-педагогических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей-представителей).

4.6. Контроль деятельности ППОП осуществляется директором школы, заместителем директора по УВР в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

5. Документация профессионально-педагогического объединения

- Положение о профессиональном объединении.
- Банк данных об учителях ППОП: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемые предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
- Анализ работы за прошедший год.
- Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- План работы ППОП на текущий учебный год.
- Перспективный план аттестации учителей ППОП.
- График прохождения аттестации учителей ППОП на текущий год.
- Перспективный план повышения квалификации учителей ППОП.
- График повышения квалификации учителей ППОП на текущий год.
- График административного диагностического контроля.

- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями ППОП.
- Рабочие программы по предметам, курсам внеурочной деятельности, планы воспитательной работы.
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в ППОП.
- Протоколы заседаний ППОП.

6. Права, обязанности и ответственность профессионально-педагогического объединения

Профессионально-педагогическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей профессионально-педагогического объединения за результативность образовательного процесса;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителю директора по УВР;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от профессионально-педагогического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и т.д.

Профессионально-педагогическое объединение обязано:

- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом школы, Основной образовательной программой, решениями Педагогического совета, научно-практических конференций, приказов и распоряжений директора;
- в указанные сроки организовывать изучение инструктивных, нормативных документов;
- предоставлять анализ результатов деятельности ППОП в указанные сроки;
- создавать условия для обучения и развития педагогических кадров через участие каждого члена ППОП в различных формах методической работы.

Профессионально-педагогическое объединение несёт ответственность:

- за соблюдение Устава школы, выполнения Основной образовательной программы, локальных актов, в том числе настоящего положения;
- за выполнение решений Педагогического совета, приказов и распоряжений директора;
- за объективную оценку результатов деятельности каждого члена ППОП;
- за качество и своевременность принятых ППОП решений;
- за выполнение плана работы ППОП на учебный год.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575838

Владелец Струнина Елена Васильевна

Действителен с 10.11.2021 по 10.11.2022