

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 /Г.С.Рухлядева/

УТВЕРЖДЕНО

приказом

№ 35-од от «02» сентября 2019г.

 /Е.В.Струнина/

**Положение
о питании учащихся
в МКОУ ООШ № 11 пгт. Верхние Серги**



1. Общие положения

1.1. Положение об организации школьного питания (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Постановления Главного государственного санитарного врача РФ № 45 от 23.07.2008 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» и нормативно-правовых документов регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы школьного питания.

1.2. Положение регламентирует организацию питания учащихся МКОУ ООШ № 11 пгт. Верхние Серги (далее ОУ).

1.3. Организация питания учащихся ОУ осуществляется за счет бюджетных средств.

1.4. Лицо ответственное за организацию питания учащихся ОУ назначается приказом директора школы.

2. Обеспечение питанием учащихся.

2.1. Право на льготное питание имеют следующие категории учащихся ОУ:

- одноразовое бесплатное питание учащихся 1-4 классов, за исключением учащихся с ограниченными возможностями здоровья;
- одноразовое бесплатное питание учащихся из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума;
- одноразовое бесплатное питание учащихся из многодетных семей;
- одноразовое бесплатное питание учащихся оставшихся без попечения родителей (опекаемых);
- двухразовое питание учащихся 1-4 классов детей- инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья;
- двухразовое питание учащихся 5-9 классов детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основанием для издания приказа о льготном питании в МКОУ ООШ №11 пгт. Верхние Серги являются:

- заявление родителей (законных представителей) учащегося;
- справка из отдела социальной защиты о признании семьи малообеспеченной;
- удостоверение многодетной семьи;
- справка об инвалидности ребенка;
- удостоверение об опеке сирот и для детей, оставшихся без попечения родителей.

Стоимость льготного питания МКОУ ООШ №11 пгт. Верхние Серги определяется в соответствии с утвержденными нормативами, правовыми актами администрации Нижнесергинского муниципального района на основании приказа директора МКОУ ООШ №11 пгт. Верхние Серги.

2.3. Учащиеся не вошедшие в льготную категорию питаются за счет средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание детей в образовательном учреждении (далее - родительская плата за питание детей).

3. Порядок организации питания за счет средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей).

3.1. На основании решения Родительского собрания и поданных заявлений родителей (законных представителей) на имя директора ОУ, в ОУ организуется горячее питание за счёт средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей).

3.2. Стоимость питания определяется в соответствии с десятидневным меню.

3.3. Прием денежных средств от родителей (законных представителей) осуществляет следующим образом:

- юридическое лицо осуществляющее организацию школьного питания в ОУ назначается лицо, материально-ответственное за сбор денежных средств, взимаемых с родителей (законных представителей) для организации питания;

- внесение родительской платы за питание детей в ОУ, осуществляется еженедельно;

- размер родительской платы за питание детей в ОУ, подлежит перерасчёту в случае пропуска ребёнком занятий по уважительной причине, а также по иным причинам за каждый день непосещения ОУ;

- родители вносят плату лицу, материально-ответственному за сбор денежных средств на организацию питания;

- внесенные родителями (законными представителями) суммы денежных средств фиксируются в журнале регистрации приема денежных средств.

3.4. Журнал регистрации денежных средств, вносимых родителями (законными представителями), прошит прошнурован, пронумерован и скреплён печатью.

4. Организация питания учащихся

4.1. Организация питания учащихся осуществляется в столовой МКОУ ООШ № 11 пгт. Верхние Серги.

4.2. Организация питания осуществляется в соответствии с порядком, определяемым приказом начальника Управления образования администрации Нижнесергинского муниципального района.

4.3. Организация льготного питания осуществляется с разделом 2 настоящего положения на основании списка учащихся, имеющих право на льготное питание, утвержденного приказом директора школы.

4.4. Отпуск обедов организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

4.5. Классные руководители и учителя сопровождают учащихся в столовую и контролируют соответствие отпуска питания фактической явке учащихся.

4.6. Контроль за посещением столовой учащимися «льготной категории» и учет количества фактически отпущенных обедов возлагается на ответственного за организацию питания.

4.7. Для правильного и своевременного учета и контроля питания, ответственный за организацию питания обязан по окончании недели предоставить в бухгалтерию ОУ отчет о количестве и стоимости отпущенных обедов.

4.8. Проверка пищи на качество, до приема пищи детьми, ежедневно осуществляется бракеражной комиссией и ответственным за питание назначенным приказом директора ОУ.

5. Контроль за организацией питания

5.1. Контроль за организацией питания учащихся, за целевым использованием бюджетных средств осуществляет Управление образования администрации Нижнесергинского МР, администрация ОУ, совместно с формами самоуправления школой.

5.2. Формирование ценообразования осуществляет Комитет по экономическому развитию потребительского рынка и услугам.